

Bilaga. Registerbeskrivning

REGISTERBESKRIVNING

Datum för uppgörande: 25.9.2017/ 13.10.2017

Personuppgiftslagen (523/1999) 10 §

Läs ifyllningsanvisningarna före du fyller i registerbeskrivningen. Använd vid behov bilagor.

1 Den registeransvarige

Namn Korsnäs kommun, Revisionsnämnden
Adress Strandvägen 4323, 66200 KORSNÄS
Övriga kontaktuppgifter 06-3479 111, info@korsnas.fi
Kontaktperson Ekonomichefen eller byråsekreteraren

2 Kontaktperson i ärenden angående registret

Namn Caroline Westerdahl eller Britt-Marie Höglund
Kontaktperson Ekonomichef Byråsekreterare
Adress Strandvägen 4323, 66200 KORSNÄS
Övriga kontaktsuppgifter (t.ex. telefonnummer under arbetstid, e-postadress)
Tel: 06-3479 126 eller 06-3479 128
E-post: fornamn.efternamn@korsnas.fi

3 Registrets namn

Korsnäs kommuns register över bindningar enligt 84 § i kommunallagen

4 Ändamålet med behandlingen av personuppgifter

Personuppgifterna behandlas enligt 84 § i kommunallagen. En kommunal förtroendevald och tjänsteinnehavare ska lämna en redogörelse för sina bindningar när det gäller uppgifter i ledningen för eller förtroendeuppdrag i företag och andra sammanslutningar som bedriver näringsverksamhet, för betydande förmögenhet och för andra bindningar som kan vara av betydelse vid skötseln av förtroende- och tjänsteuppdrag. Redogörelsen för bindningarna ska lämnas till revisionsnämnden som övervakar att skyldigheten iakttas och tillkännager redogörelserna för fullmäktige. Kommunen ska föra ett register över bindningarna i det allmänna datanätet, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

5 Registrets datainnehåll

Personer: Skyldigheten att redogöra för sina bindningar gäller ledamöterna och ersättarna i kommunstyrelsen och i organ som sköter uppgifter som avses i markanvändnings- och bygglagen (132/1999), ordföranden och vice ordförandena i fullmäktige och nämnder, kommundirektören samt föredragandena i kommunstyrelsen, nämnder och sektioner.

Ledamöterna och ersättarna i kommunstyrelsen och i sektioner i organ som sköter uppgifter som avses i markanvändnings- och bygglagen (132/1999), ordföranden och vice ordförandena i sektioner i övriga nämnder.

Datainnehåll: De bindningar som enligt 84 § i kommunallagen har betydelse för skötseln av förtroende- och tjänsteuppdrag: uppgifter i ledningen för eller förtroendeuppdrag i företag och andra sammanslutningar som bedriver näringsverksamhet, betydande förmögenhet och andra bindningar som kan vara av betydelse vid skötseln av förtroende- och tjänsteuppdrag.

6 Regelmässiga uppgiftskällor

De redogörelseskyldiga redogörelser för bindningar.

7 Regelmässigt utlämnande av uppgifter

Enligt 84 § i kommunallagen ska redogörelsen för bindningar lämnas till revisionsnämnden, som övervakar att skyldigheten iakttas och tillkännager redogörelserna för fullmäktige. Enligt kommunallagen ska kommunen föra ett register över bindningarna i det allmänna datanätet, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

8 Översändande av uppgifter utanför EU eller EES

Uppgifterna hålls tillgängliga i det allmänna datanätet. Inga andra överföringar utanför EU eller EES

9 Principerna för skyddet av registret

A Manuellt material

Manuellt material förvaras i ett låst skåp eller på någon annan plats med åtkomst som bestäms enligt tjänsteuppgift.

B ADB-register

Uppgifter i elektronisk form förvaras på kommunens egen server / på extern hårddiskiva/ kassett som förvaras i ett låst skåp.

Sammandrag av de elektroniska uppgifterna förvaras därtill i samband med revisionsnämndens föredragningslistor/ protokoll / på kommunens internetsidor.

Senast uppdat. 29.5.2018/CW