

Bilaga. Registerbeskrivning

REGISTERBESKRIVNING

Datum för uppgörande: 2017, uppdat. 2.10.2025

Personuppgiftslagen (523/1999) 10 §

Läs ifyllningsanvisningarna före du fyller i registerbeskrivningen. Använd vid behov bilagor.

1 Den registeransvarige

Namn	Korsnäs kommun, Revisionsnämnden
Adress	Silverbergsvägen 21, 66200 KORSNÄS
Övriga kontaktuppgifter	06-3479 111, info@korsnas.fi
Kontaktperson	Ekonomichefen, byråsekreterare eller bokförare/ kanslist

2 Kontaktperson i ärenden angående registret

Namn	Caroline Westerdahl	Britt-Marie Höglund	Anette Bjurbäck
Kontaktperson	Ekonomichef	Byråsekreterare	Bokförare/ kanslist
Adress	Silverbergsvägen 21, 66200 KORSNÄS		
Övriga kontaktuppgifter (t.ex. telefonnummer under arbetstid, e-postadress)			
Tel:	06-3479 126	06-3479 128	050-3865328
E-post:	fornamn.efternamn@korsnas.fi		

3 Registrets namn

Korsnäs kommuns register över bindningar enligt 84 § i kommunallagen

4 Ändamålet med behandlingen av personuppgifter

Personuppgifterna behandlas enligt 84 § i kommunallagen. En kommunal förtroendevald och tjänsteinnehavare ska lämna en redogörelse för sina bindningar när det gäller uppgifter i ledningen för eller förtroendeuppdrag i företag och andra sammanslutningar som bedriver näringsverksamhet, för betydande förmögenhet och för andra bindningar som kan vara av betydelse vid skötseln av förtroende- och tjänsteuppdrag. Redogörelsen för bindningarna ska lämnas till revisionsnämnden som övervakar att skyldigheten iakttas och tillkännager redogörelserna för fullmäktige. Kommunen ska föra ett register över bindningarna i det allmänna datanätet, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

5 Registrets datainnehåll

Personer: Skyldigheten att redogöra för sina bindningar gäller ledamöterna och ersättarna i kommunstyrelsen och i organ som sköter uppgifter som avses i markanvändnings- och bygglagen (132/1999), ordföranden och vice ordförandena i fullmäktige och nämnder, kommundirektören samt föredragandena i kommunstyrelsen, nämnder och sektioner.

Ledamöterna och ersättarna i kommunstyrelsen och i sektioner i organ som sköter uppgifter som avses i markanvändnings- och bygglagen (132/1999), ordföranden och vice ordförandena i sektioner i övriga nämnder.

Datainnehåll: De bindningar som enligt 84 § i kommunallagen har betydelse för skötseln av förtroende- och tjänsteuppdrag: uppgifter i ledningen för eller förtroendeuppdrag i företag och andra sammanslutningar som bedriver näringsverksamhet, betydande förmögenhet och andra bindningar som kan vara av betydelse vid skötseln av förtroende- och tjänsteuppdrag.

6 Regelmässiga uppgiftskällor

De redogörelseskyldigas redogörelser för bindningar.

7 Regelmässigt utlämnande av uppgifter

Enligt 84 § i kommunallagen ska redogörelsen för bindningar lämnas till revisionsnämnden, som övervakar att skyldigheten iakttas och tillkännager redogörelserna för fullmäktige. Enligt kommunallagen ska kommunen föra ett register över bindningarna i det allmänna datanätet, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

8 Översändande av uppgifter utanför EU eller EES

Uppgifterna hålls tillgängliga i det allmänna datanätet. Inga andra överföringar utanför EU eller EES

9 Principerna för skyddet av registret

A Manuellt material

Manuellt material förvaras i ett låst skåp eller på någon annan plats med åtkomst som bestäms enligt tjänsteuppgift.

B ADB-register

Uppgifter i elektronisk form förvaras på kommunens externa server som idag tillhandahålls av Jakobstadsnejdens Telefon Ab/ JNT. Sammandrag av de elektroniska uppgifterna förvaras därtill i samband med revisionsnämndens föredragningslistor/ protokoll / på kommunens internetsidor.